

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Fabio Pallotta**
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità **Italiana**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1999//2005**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Ferrari - Piazza Fenice 4 Chiavari**
• Tipo di azienda o settore **Intermediazione commerciale**
• Principali mansioni e responsabilità **Segreteria e gestione amministrativa**

- Date (da – a) **2007//2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia TuttoAziende di Pallotta Fabio**
• Tipo di azienda o settore **Intermediazione commerciale**
• Principali mansioni e responsabilità **Titolare - Gestione amministrativa ed economica**

- Date (da – a) **2012/2018**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Circolo Randal – Associazione Circolo Randal**
• Tipo di azienda o settore **Organizzazione e gestione eventi culturali e ricreativi**
• Principali mansioni e responsabilità **Presidente associazione culturale**

- Date (da – a) **2019//2022**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Birrificio Taverna del Vara– Via Provinciale 65 – Maissana (SP)**
• Tipo di azienda o settore **Birrificio artigianale**
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione commerciale ed eventi del settore**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1993/1998**
• Nome istituto di istruzione o formazione **Istituto Tecnico Commerciale Morti per la Patria Chiavari**
• Qualifica conseguita **Diploma ragioneria**

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono

Buono

Buono

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Promoter, Organizzazione eventi culturali.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Automunito / Motomunito